



KEMENTERIAN PENDIDIKAN  
DASAR DAN MENENGAH

# Masa Pengenalan Lingkungan Satuan Pendidikan (MPLS) Ramah

Pusat Penguatan Karakter

Juli 2025



# MPLS Ramah 2025/2026



Masa Pengenalan Lingkungan Satuan Pendidikan (MPLS) Ramah adalah **kegiatan pertama bagi murid baru** yang dilakukan oleh satuan pendidikan untuk **mengenalkan warga, kurikulum, dan lingkungan**. Kegiatan ini **dirancang dengan memuliakan dan menghormati hak anak** melalui pemberian **pengalaman belajar yang berkesadaran, bermakna, dan menggembirakan** untuk **memperkuat karakter dan profil lulusan**.

## PRINSIP



Ramah



Edukatif



Efektif dan  
Efisien



Inklusif



Partisipatif



Fleksibilitas



MPLS Ramah **dilaksanakan dalam jangka waktu selama 5 (lima) hari** pada jam kerja pendidikan formal sesuai kalender akademik dan jadwal pembelajaran yang berlaku. Pengecualian untuk satuan pendidikan berasma dapat disesuaikan dengan kebutuhan.

# Surat Edaran Mendikdasmen

tentang Pelaksanaan Kegiatan Masa Pengenalan Lingkungan Satuan Pendidikan Ramah pada Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah Tahun Ajaran 2025/2026

1. Kemendikdasmen **sedang melakukan penyesuaian kebijakan terkait MPLS** yang merupakan kegiatan pertama bagi murid baru yang dilakukan oleh satuan pendidikan untuk menumbuhkan dan memperkuat karakter serta profil lulusan melalui pengenalan warga, kurikulum, dan lingkungan.
2. MPLS harus dilaksanakan dengan **memuliakan murid, menghormati hak anak, dan menjunjung tinggi nilai karakter** melalui pemberian pengalaman belajar yang berkesadaran, bermakna, dan menggembirakan.
3. **Penguatan nilai-nilai** yang terkandung dalam kegiatan MPLS dilakukan melalui **beberapa aktivitas positif**.
4. MPLS Ramah mulai **diberlakukan pada tahun ajaran 2025/2026**.

## Gubernur dan Bupati/Walikota:

1. Menginstruksikan kepada satuan pendidikan untuk melakukan **kegiatan MPLS Ramah selama 5 hari, pada minggu pertama awal tahun pelajaran baru**
2. MPLS Ramah **diselenggarakan sesuai dengan Panduan Aktivitas MPLS Ramah** sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari surat edaran ini
3. **Memfasilitasi satuan pendidikan melaksanakan MPLS Ramah sesuai Surat Edaran**
4. Memastikan satuan pendidikan **melakukan sosialisasi pelaksanaan MPLS Ramah kepada orang tua/wali** calon murid baru dan mengimbau orang tua/wali mengantarkan calon murid baru
5. **memantau, mengevaluasi, dan melaporkan pelaksanaan MPLS** di satuan pendidikan kepada Kemendikdasmen melalui BBPMP/BPMP



# Tujuan MPLS Ramah

1

MPLS Ramah **menumbuhkan dan menguatkan karakter serta profil lulusan murid baru** melalui **Gerakan Tujuh Kebiasaan Anak Indonesia Hebat, Pertemuan Pagi Ceria, pengenalan profil lulusan** dan kegiatan lainnya terkait **program pencegahan penyimpangan isu sosial**.

2

MPLS Ramah membantu murid baru untuk **mengenal, beradaptasi, dan berinteraksi positif** dengan warga satuan pendidikan.

3

MPLS Ramah membantu murid baru untuk **mengenal dan beradaptasi terhadap sarana prasarana** yang tersedia di lingkungan satuan pendidikan.

4

MPLS Ramah membantu murid baru untuk **mengenal dan beradaptasi terhadap kondisi lingkungan sekitar** satuan pendidikan.

5

MPLS Ramah **membantu murid baru untuk mengenal kurikulum** (visi, misi, tujuan, intrakurikuler, kokurikuler, ekstrakurikuler, dan budaya) satuan pendidikan.

6

MPLS Ramah **mengenalkan karakteristik dan kebutuhan perkembangan setiap murid baru** sebagai bahan pertimbangan guru untuk merencanakan dan melaksanakan pembelajaran mendalam yang berkesadaran, bermakna, dan menggembirakan.



# Alur Perencanaan MPLS Ramah

## Pembentukan Panitia



**Pembentukan panitia** melalui **SK kepala satuan pendidikan** (kepala satuan pendidikan, guru, tenaga kependidikan)

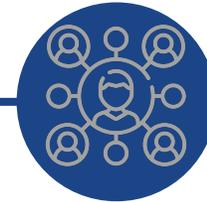
Jika SDM terbatas, dapat melibatkan murid sebagai pendamping dari unsur pengurus OSIS atau MPK.

## Penyusunan Program



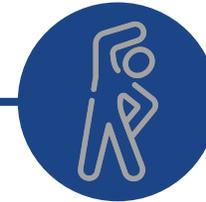
Penyusunan **program mencakup materi** yang disusun secara **sistematis, jadwal yang rinci, dan anggaran** (tanpa pungutan).

## Sosialisasi kepada Orang Tua/Wali Murid



Satuan pendidikan **wajib melakukan sosialisasi ke orang tua/wali** tentang jadwal, tujuan, materi, peran orang tua/wali, larangan, dan mekanisme pelaporan.

## Aktivitas MPLS



**Kegiatan Wajib:** penguatan karakter dan profil lulusan, interaksi positif, sarpras, fasilitas umum, kurikulum, intra dan kokurikuler, kegiatan kesiswaan, budaya sekolah, asesmen

**Kegiatan Pilihan:** sesuai ciri khas atau kebutuhan satuan pendidikan.

# Materi dan Ruang Lingkup



Penumbuhan dan Penguatan Karakter serta Profil Lulusan melalui 7KAIH, Pertemuan Pagi Ceria, Profil Lulusan, dan Aktivitas Lainnya terkait Program Pencegahan Penyimpangan Sosial



Pengenalan dan Interaksi Positif dengan Warga Satuan Pendidikan



Pengenalan Sarana dan Prasarana Satuan Pendidikan



Pengenalan Kondisi Lingkungan Sekitar Satuan Pendidikan



Pengenalan Visi, Misi, dan Tujuan sebagai Ciri Khas Satuan Pendidikan



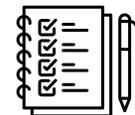
Pengenalan Intrakurikuler dan Kokurikuler di Satuan Pendidikan



Pengenalan Kegiatan Kesiswaan di Satuan Pendidikan



Pengenalan Budaya Satuan Pendidikan



Asesmen MPLS Ramah untuk Literasi Membaca dan Numerasi

# Hal yang Dilarang



**Memberikan tugas yang tidak masuk akal atau tidak relevan.** Tugas yang diberikan harus edukatif dan relevan dengan tujuan MPLS Ramah



**Aktivitas yang mengarah pada kekerasan.** Dilarang melakukan semua aktivitas yang mengarah pada perpeloncoan, baik secara langsung maupun tidak langsung. Dilarang memberikan hukuman bagi murid yang bersifat fisik, verbal, maupun psikis yang tidak mendidik atau mengarah pada kekerasan



**Kegiatan MPLS Ramah tanpa pengawasan Guru.** Seluruh kegiatan MPLS Ramah harus dalam pengawasan dan pendampingan guru. Apabila ada kegiatan MPLS Ramah yang dilakukan di luar lingkungan satuan pendidikan, maka harus diketahui dan mendapatkan izin tertulis oleh orang tua/wali murid.



**Penggunaan atribut yang tidak edukatif dan tidak relevan.** Penggunaan atribut yang tidak edukatif dalam MPLS dilarang karena dapat mempermalukan murid, merendahkan martabat, dan berdampak negatif pada psikologis murid.

# Pakaian Seragam



**Tidak ada ketentuan khusus terkait pakaian seragam dalam pelaksanaan MPLS Ramah.** Satuan pendidikan dapat menganjurkan penggunaan pakaian seragam jenjang sebelumnya, pakaian seragam olahraga jenjang sebelumnya, atau pakaian lainnya **tanpa memberatkan orang tua/wali murid baru.**

# Pengawasan, Evaluasi dan Pelaporan

**Pengawasan MPLS** dilakukan secara berkelanjutan untuk memastikan kegiatan sesuai ketentuan serta mendeteksi dini potensi penyimpangan agar dapat segera ditindaklanjuti.

## Pelaksanaan Pengawasan dilakukan oleh:

- Panitia MPLS Ramah
- Dinas Pendidikan
- Kemendikdasmen

Pelaksanaan pengawasan menjadi tanggung jawab bersama

## Aspek Pengawasan:



Kesesuaian dengan rencana program



Kepatuhan terhadap aturan dan larangan



Respon dan kondisi murid

**Evaluasi** dilakukan untuk mengidentifikasi keberhasilan dan tantangan, serta memberikan rekomendasi perbaikan, termasuk dampaknya bagi murid baru. Evaluasi ini juga tidak hanya melihat kepatuhan tapi juga dampak terhadap murid

## 1. Evaluasi Mandiri

- Evaluasi terhadap Efektivitas dan Dampak MPLS Ramah
- Pengumpulan Umpan Balik dari Murid Baru, Guru, dan Orang Tua/Wali Murid
- Analisis Data Hasil Pemantauan dan Umpan Balik

## 2. Evaluasi melalui Instrumen Kemendikdasmen

bertujuan mendukung pengembangan berkelanjutan MPLS dan memetakan capaian implementasinya di seluruh satuan pendidikan di Indonesia. Ditujukan kepada:

- Murid
- Kepala Satuan Pendidikan

# Evaluasi melalui Instrumen Kemendikdasmen

## Evaluasi Murid



### Kenyamanan dan keamanan selama MPLS

Keamanan murid secara fisik dan emosional, menunjukkan antusiasme mengikuti kegiatan, serta mampu berasimilasi secara sosial dengan lingkungan satuan pendidikan selama MPLS



### Adaptasi terhadap lingkungan satuan pendidikan

Kemampuan murid beradaptasi dengan mengenal guru dan tenaga kependidikan, memahami aturan dan tata tertib, mengetahui alur pelaporan kekerasan, serta memahami fasilitas yang tersedia di satuan pendidikan



### Dampak kebijakan

Dampak yang dirasakan murid dalam pelaksanaan MPLS dan lingkungan satuan pendidikan yang aman, nyaman, dan menggembirakan

- Jenjang **PAUD dan SD diisi oleh orang tua murid (45 orang)**
- Jenjang **SMP, SMA, dan SMK diisi oleh murid (45 orang)**
- Jika jumlah murid seluruhnya 45, maka semua wajib mengisi
- Tautan Evaluasi: jenjang PAUD dan SD [bit.ly/empls25o](https://bit.ly/empls25o)**
- Tautan Evaluasi: jenjang SMP, SMA, dan SMK [bit.ly/empls25s](https://bit.ly/empls25s)**

## Evaluasi Kepala Satuan Pendidikan



### Kualitas Pelaksanaan MPLS

Satuan pendidikan melaksanakan MPLS sesuai dengan Permendikdasmen, melaksanakan aktivitas sesuai dengan panduan, serta melibatkan catur pusat pendidikan dalam pelaksanaan MPLS



### Persepsi Satuan Pendidikan terhadap Panduan MPLS

Kepala satuan pendidikan dan siswa merasakan kemudahan dan kebermanfaatan panduan dan aktivitas MPLS



### Dampak kebijakan

Satuan pendidikan menyampaikan testimoni/saran/masukan terkait panduan MPLS serta membuat kesepakatan bersama orang tua dan siswa terkait tata tertib, pelaksanaan program, dan komitmen dalam penumbuhan perilaku damai

- Form Evaluasi diisi oleh kepala satuan pendidikan atau dapat diwakilkan kepada wakil kepala satuan pendidikan/guru
- Tautan Evaluasi: jenjang PAUD dan SD [bit.ly/empls25ks1](https://bit.ly/empls25ks1)**
- Tautan Evaluasi: jenjang SMP, SMA, dan SMK [bit.ly/empls25ks2](https://bit.ly/empls25ks2)**

Tautan evaluasi baru akan diaktifkan serentak pada 17 Juli 2025



# Pelanggaran Sanksi dan Pengaduan Masyarakat

## Mekanisme Penanganan Pengaduan

Untuk memastikan pengawasan dan partisipasi publik, masyarakat dapat melaporkan pelanggaran MPLS Ramah melalui:

- ULT Kemendikdasmen: 177
- Kanal LAPOR:

<https://kemendikdasmen.lapor.go.id>



## Pelanggaran dan Sanksi

Pelanggaran pada saat kegiatan MPLS Ramah akan diberikan sanksi sesuai dengan peraturan dan perundangan yang berlaku.

# Pelaporan

Pelaporan adalah tahap akhir yang penting untuk akuntabilitas dan transparansi, dengan sistematika penulisan sesuai ketentuan yang berlaku. Penyampaian laporan dilakukan secara berjenjang, dimulai dari Satuan Pendidikan kepada Dinas Pendidikan, kemudian dilanjutkan Dinas Pendidikan ke Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah melalui Balai/Balai Besar Penjaminan Mutu Pendidikan di setiap provinsi.

## Isi Laporan:

### **Deskripsi Kegiatan, Hasil Evaluasi, Kendala, dan Rekomendasi**

**Deskripsi Kegiatan** (Pendahuluan, Perencanaan, Pelaksanaan Kegiatan, Data Murid Baru)

**Hasil Evaluasi Mandiri oleh Satuan Pendidikan** (Respon murid, persepsi guru dan orang tua, pencapaian tujuan)

**Kendala dan tantangan** (Identifikasi kendala atau masalah yang dihadapi selama perencanaan dan pelaksanaan)

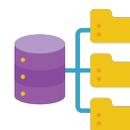
**Rekomendasi** (rekomendasi konstruktif berdasarkan kendala sebagai acuan perbaikan MPLS ramah ke depan)

## Penyampaian Laporan



### **Informasi dan Akuntabilitas**

Memberikan informasi resmi kepada otoritas pendidikan mengenai pelaksanaan MPLS Ramah di satuan pendidikan, sebagai bentuk pertanggungjawaban atas kepatuhan terhadap regulasi.



### **Basis Data Dinas Pendidikan**

Laporan ini dapat menjadi masukan bagi dinas pendidikan dalam memetakan praktik baik dan area yang perlu perhatian lebih lanjut di tingkat wilayah.



### **Dasar Pembinaan**

Jika ditemukan kendala atau rekomendasi yang memerlukan dukungan dari dinas pendidikan, laporan ini dapat menjadi dasar bagi dinas untuk memberikan pembinaan atau fasilitasi yang diperlukan.

# Peran dan Tanggung Jawab

Pembagian peran dan tanggung jawab MPLS Ramah ini terbagi kepada Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah, Dinas Pendidikan, Satuan Pendidikan serta Orang tua atau Wali Murid.



## Kemendikdasmen



Menyusun **arah kebijakan** dan regulasi



Melaksanakan **advokasi kebijakan** dan regulasi



Melaksanakan **pengawasan, evaluasi dan pelaporan**



Memberikan **sanksi** kepada pihak terkait yang melakukan pelanggaran sesuai dengan aturan perundang-undangan yang berlaku



## Dinas Pendidikan



**Mengawasi dan membina** satuan pendidikan dalam melaksanakan MPLS Ramah agar berjalan dengan baik dan sesuai tujuan



Melaksanakan **advokasi kebijakan** dan regulasi



Melaksanakan **pengawasan, evaluasi dan pelaporan**



Memberikan **sanksi** kepada pihak terkait yang melakukan pelanggaran sesuai dengan aturan perundang-undangan yang berlaku

# Peran dan Tanggung Jawab



## Satuan Pendidikan



Menyampaikan **informasi lengkap kepada Orang Tua/Wali** murid terkait pelaksanaan MPLS Ramah



Melakukan **pendataan tentang data diri murid baru** melalui formulir pengenalan lingkungan satuan pendidikan bagi murid baru



Melaksanakan dan memastikan seluruh **kegiatan sesuai dengan prinsip dan tujuan**



Memastikan murid baru dalam mengembangkan dalam kehidupan sehari-hari melalui **Gerakan 7KAIH, pertemuan pagi ceria dan delapan dimensi profil lulusan**



**Mengenalkan murid baru mengenai warga dan lingkungan satuan pendidikan, kurikulum serta lingkungan** terdekat di sekitar satuan pendidikan



Membuat **pemetaan dan penanganan terhadap potensi risiko** bagi warga satuan pendidikan pada kegiatan MPLS Ramah.



Menjamin **tidak ada kegiatan yang dilarang** pada saat pelaksanaan MPLS Ramah sebagaimana yang dijelaskan dalam panduan ini.



Melakukan **pemantauan, evaluasi, dan pelaporan** terkait pelaksanaan MPLS Ramah.



Memberikan **sanksi** kepada pihak terkait yang melakukan pelanggaran sesuai dengan aturan perundang-undangan yang berlaku



## Orang Tua/Wali



**Mengisi data diri murid baru**



**mengantar murid baru pada hari pertama dan/atau selama MPLS sebagai bentuk** keterlibatan keluarga



**Mendampingi** murid baru dalam **pengenalan lingkungan** satuan pendidikan (jika diperlukan)



Mendampingi murid baru dalam **mengembangkan sikap dan perilaku yang positif** dalam kehidupan sehari-hari melalui **Gerakan 7 KAIH**



**Memantau perkembangan anak** selama MPLS Ramah, baik dari segi akademik maupun sosial, dan berkomunikasi dengan pihak satuan pendidikan jika ada kendala.

# Silabus MPLS Ramah Jenjang PAUD



Tujuan 1: **Menumbuhkan dan menguatkan karakter serta profil lulusan** bagi murid baru

1. Gerakan Tujuh Kebiasaan Anak Indonesia Hebat
2. Pertemuan Pagi Ceria
3. Pengenalan Profil Lulusan
4. Penumbuhan Perilaku Damai
5. Penguatan karakter dengan topik tertentu\*



Tujuan 2: Membantu murid baru untuk **mengenal, beradaptasi, dan berinteraksi positif** dengan warga satuan pendidikan

1. Pengenalan dengan sesama murid baru dan guru
2. Pengenalan dengan tenaga kependidikan dan warga satuan pendidikan\*



Tujuan 3: Membantu murid baru untuk **mengenal dan beradaptasi terhadap sarana prasarana** yang tersedia di lingkungan satuan PAUD

1. Pengenalan Alat Permainan Edukatif (APE) dan fasilitas lainnya di satuan PAUD
2. Pengenalan kebiasaan positif dalam memanfaatkan sarana prasarana di lingkungan satuan PAUD
3. Pengenalan aksesibilitas dan keamanan satuan pendidikan\*



Tujuan 4: Membantu murid baru **mengenal dan beradaptasi terhadap kondisi lingkungan sekitar** satuan pendidikan

1. Belajar Bermasyarakat
2. Pengenalan lingkungan sekitar satuan PAUD\*



Tujuan 5: Membantu **orang tua mengenal kurikulum** satuan PAUD dan Visi PAUD Berkualitas

1. Penjelasan Visi PAUD Berkualitas
2. Pengenalan visi, misi, dan tujuan sebagai ciri khas satuan PAUD
3. Pengenalan intrakurikuler dan kokurikuler
4. Pengenalan Budaya Satuan Pendidikan
5. Menjelaskan program Kemitraan Orang tua dengan satuan PAUD
6. Pendidikan dan pengasuhan anak usia dini\*



Tujuan 6: Mengetahui **karakteristik dan kebutuhan perkembangan setiap murid baru**

1. Pengisian formulir identitas diri murid baru

*Kegiatan dengan tanda \* merupakan kegiatan pilihan yang dapat dipilih sesuai dengan ciri khas dan kebutuhan satuan pendidikan*

# Silabus MPLS Ramah Jenjang SD sederajat



Tujuan 1: **Menumbuhkan dan menguatkan karakter serta profil lulusan** bagi murid baru

1. Gerakan Tujuh Kebiasaan Anak Indonesia Hebat
2. Pertemuan Pagi Ceria
3. Pengenalan Profil Lulusan
4. Penumbuhan Perilaku Damai
5. Penguatan karakter dengan topik tertentu, misalnya pengenalan karakter mandiri\*



Tujuan 2: Membantu murid baru untuk **mengenal, beradaptasi, dan berinteraksi positif** dengan warga satuan pendidikan

1. Pengenalan dengan sesama murid baru dan guru
2. Pengenalan dengan tenaga kependidikan dan warga satuan pendidikan\*



Tujuan 3: Membantu murid baru untuk **mengenal dan beradaptasi terhadap sarana prasarana** yang tersedia di lingkungan satuan pendidikan

1. Pengenalan denah, tata letak, dan fungsi sarana prasarana di lingkungan satuan pendidikan
2. Pengenalan aksesibilitas dan keamanan satuan pendidikan
3. Pengenalan fasilitas di lingkungan satuan pendidikan
4. Pengenalan program kesehatan sekolah\*



Tujuan 4: Membantu murid baru **mengenal dan beradaptasi terhadap kondisi lingkungan** sekitar satuan pendidikan

1. Pengenalan kondisi yang tersedia di lingkungan sekitar satuan pendidikan
2. Belajar Bermasyarakat
3. Mengundang masyarakat sekitar sekolah untuk bisa berinteraksi dengan murid baru\*



Tujuan 5: Membantu **murid baru mengenal kurikulum** satuan pendidikan

1. Pengenalan visi, misi, dan tujuan sebagai ciri khas satuan pendidikan
2. Pengenalan intrakurikuler dan kokurikuler
3. Pengenalan kegiatan ekstrakurikuler
4. Pengenalan Budaya Satuan Pendidikan
5. Pengenalan karakteristik pembelajaran di sekolah dasar\*



Tujuan 6: Mengenal **karakteristik dan kebutuhan perkembangan setiap murid baru**

1. Pengisian formulir identitas diri murid baru

*Kegiatan dengan tanda \* merupakan kegiatan pilihan yang dapat dipilih sesuai dengan ciri khas dan kebutuhan satuan pendidikan*

# Silabus MPLS Ramah Jenjang SMP sederajat



Tujuan 1: **Menumbuhkan dan menguatkan karakter serta profil lulusan** bagi murid baru

1. Gerakan Tujuh Kebiasaan Anak Indonesia Hebat
2. Pertemuan Pagi Ceria
3. Pengenalan Profil Lulusan
4. Penumbuhan Perilaku Damai
5. Pencegahan Isu NAPZA
6. Keadaban Digital
7. Pencegahan Judi Online
8. Kesehatan Reproduksi\*
9. Kesehatan Mental\*
10. Pencegahan Isu Perkawinan Anak\*
11. Pencegahan Pornografi\*
12. Pengenalan empat pilar kebangsaan\*
13. Pendidikan Perubahan Iklim \*



Tujuan 2: Membantu murid baru **mengenal, beradaptasi, dan berinteraksi positif** dengan warga satuan pendidikan

1. Pengenalan dengan sesama murid dan guru
2. Pengenalan dengan tenaga kependidikan dan warga satuan pendidikan
3. Pengenalan dengan masyarakat pendukung pendidikan\*



Tujuan 3: Membantu murid baru **mengenal dan beradaptasi terhadap sarana prasarana** yang tersedia di lingkungan satuan pendidikan

1. Pengenalan denah, tata letak, dan fungsi sarana prasarana di lingkungan satuan pendidikan
2. Pengenalan aksesibilitas dan keamanan satuan pendidikan
3. Pengenalan fasilitas di lingkungan satuan pendidikan
4. Kegiatan pengenalan program kesehatan sekolah termasuk Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).\*



Tujuan 4: Membantu murid baru **mengenal dan beradaptasi terhadap kondisi lingkungan** sekitar satuan pendidikan

1. Pengenalan kondisi lingkungan di sekitar satuan pendidikan
2. Belajar Bermasyarakat
3. Permainan edukatif bertema lingkungan sekitar satuan pendidikan\*



Tujuan 5: Membantu **murid baru mengenal kurikulum** satuan pendidikan

1. Pengenalan visi, misi, dan tujuan sebagai ciri khas satuan pendidikan
2. Pengenalan intrakurikuler dan kokurikuler
3. Pengenalan kegiatan ekstrakurikuler
4. Pengenalan Budaya Satuan Pendidikan
5. Konseling Kelompok\*
6. Kelas Inspirasi \*



Tujuan 6: Mengenal **karakteristik dan kebutuhan perkembangan setiap murid baru**

1. Asesmen MPLS Ramah untuk Literasi Membaca dan Numerasi
2. Pemetaan Minat dan Bakat\*

*Kegiatan dengan tanda \* merupakan kegiatan pilihan yang dapat dipilih sesuai dengan ciri khas dan kebutuhan satuan pendidikan*

# Silabus MPLS Ramah Jenjang SMA/K sederajat



Tujuan 1: **Menumbuhkan dan menguatkan karakter serta profil lulusan** bagi murid baru

1. Gerakan Tujuh Kebiasaan Anak Indonesia Hebat
2. Pertemuan Pagi Ceria
3. Pengenalan Profil Lulusan
4. Penumbuhan Perilaku Damai
5. Pencegahan Isu NAPZA
6. Keadaban Digital
7. Pencegahan Judi Online
8. Kesehatan Reproduksi\*
9. Kesehatan Mental\*
10. Pencegahan Isu Perkawinan Anak\*
11. Pencegahan Pornografi\*
12. Pengenalan empat pilar kebangsaan\*
13. Pendidikan Perubahan Iklim \*



Tujuan 2: Membantu murid baru **mengenal, beradaptasi, dan berinteraksi positif** dengan warga satuan pendidikan

1. Pengenalan dengan sesama murid dan guru
2. Pengenalan dengan tenaga kependidikan dan warga satuan pendidikan
3. Pengenalan dengan masyarakat pendukung pendidikan\*



Tujuan 3: Membantu murid baru **mengenal dan beradaptasi terhadap sarana prasarana** yang tersedia di lingkungan satuan pendidikan

1. Pengenalan denah, tata letak, dan fungsi sarana prasarana di lingkungan satuan pendidikan
2. Pengenalan aksesibilitas dan keamanan satuan pendidikan
3. Pengenalan fasilitas di lingkungan satuan pendidikan
4. Kegiatan pengenalan program kesehatan sekolah termasuk Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).\*



Tujuan 4: Membantu murid baru **mengenal dan beradaptasi terhadap kondisi lingkungan** sekitar satuan pendidikan

1. Pengenalan kondisi lingkungan di sekitar satuan pendidikan
2. Belajar Bermasyarakat
3. Permainan edukatif bertema lingkungan sekitar satuan pendidikan\*



Tujuan 5: Membantu **murid baru mengenal kurikulum** satuan pendidikan

1. Pengenalan visi, misi, dan tujuan sebagai ciri khas satuan pendidikan
2. Pengenalan intrakurikuler dan kokurikuler
3. Pengenalan kegiatan ekstrakurikuler
4. Pengenalan Budaya Satuan Pendidikan
5. Konseling Kelompok\*
6. Kelas Inspirasi \*



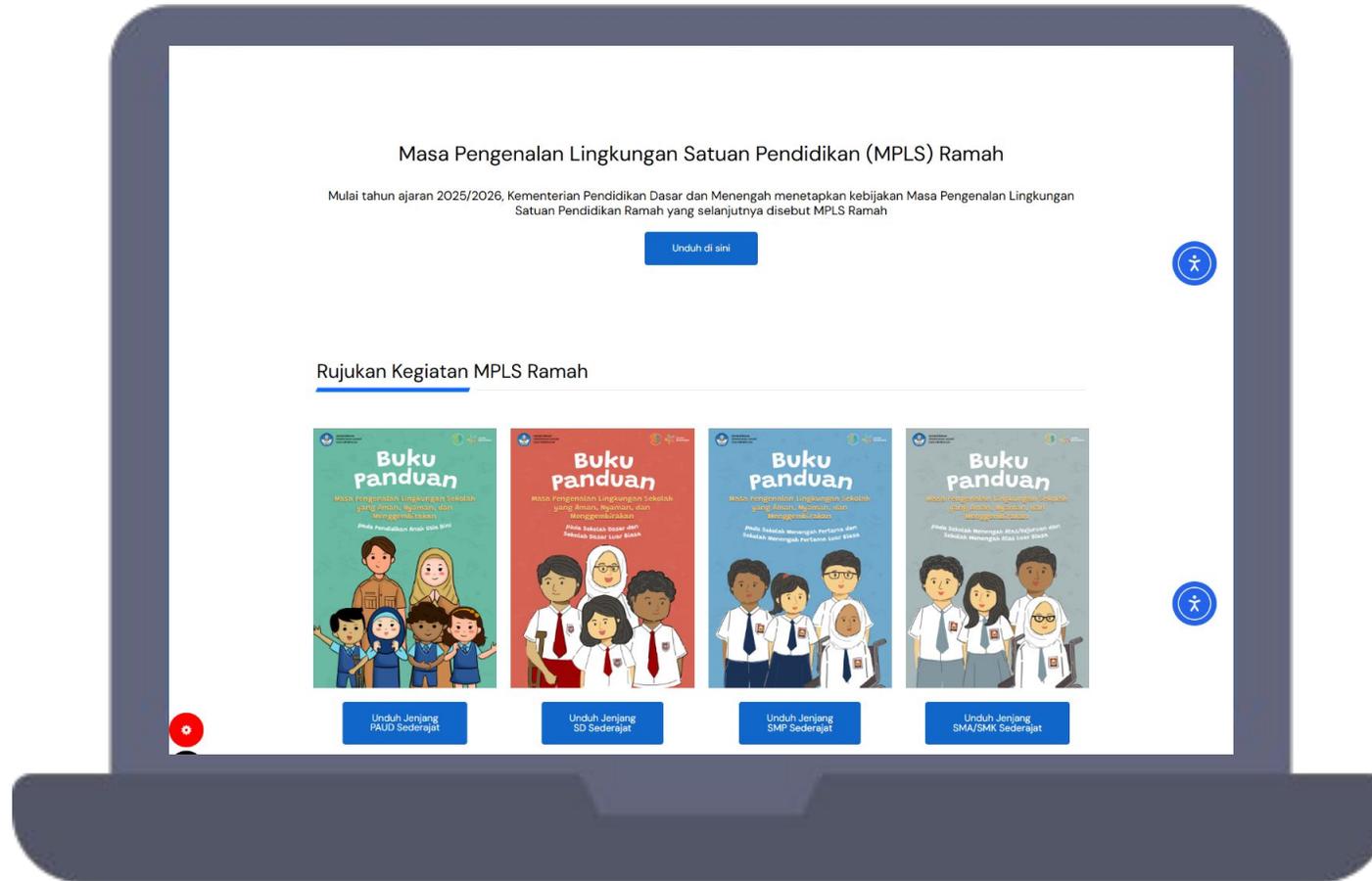
Tujuan 6: Mengetahui **karakteristik dan kebutuhan perkembangan setiap murid baru**

1. Asesmen MPLS Ramah untuk Literasi Membaca dan Numerasi
2. Pemetaan Minat dan Bakat\*

*Kegiatan dengan tanda \* merupakan kegiatan pilihan yang dapat dipilih sesuai dengan ciri khas dan kebutuhan satuan pendidikan*

# Informasi lebih lanjut:

<http://cerdasberkarakter.kemendikdasmen.go.id/mplsramah>



Pindai QR code berikut:



# Terima Kasih

